



Audioconférence du mercredi 13 mai 2020

Entre les OS (CGT, FO, Solidaires, CFDT-CFTC) et la DDFiP78.

Pour la CGT Fip78 était présent :

Fahiza CHIKAOUI – secrétaire départementale
Benjamin MERIEAU – webmestre

Cette audio conférence s'est tenue en présence de :

- M. DAHAN (Directeur départemental des FiP)
- M. GROSJEAN (Responsable du pôle PPR)
- Mme ESCOUBET (Responsable Division RH)
- Mme DEMANGEON (Adjointe Division RH)
- Mme GERVAL (Responsable du pôle GP)
- M. GABRIAGUES (Responsable du pôle GF)
- Mme DERRE (Responsable Division BIL)
- Mme de VATHAIRE (Adjoint Division BIL)
- Mme MONTEIX (Adjointe secteur budget et
MP/Achat – Division BIL)
- M.PRIVEZ (Responsable Mission Risques et
Audit)
- Mme Katia BERNARD (Responsable Division
stratégie et communication)

Rappel : **Conformément aux dispositions des articles L521-2 et 521-6 du code du travail, la CGT Finances Publiques dépose un préavis de grève pour les journées du 11 mai 2020 au 24 juillet 2020, ainsi que pour les nuitées en amont et en aval.**

Ce préavis concerne l'ensemble des personnels de la DGFIP quels que soient leurs statuts.

Vous trouverez ci-joint les questions et revendications de la CGT Fip78:

Dans un premier temps avez-vous pu voir pour la proposition des agents du V12 :

Question de la semaine dernière : Les couloirs du V12 sont assez étroits (1,20 m). Il est impossible de croiser quelqu'un à moins 0,5 m.

Comment ne pas prendre de risque, d'autant plus si le port du masque n'est pas obligatoire dans tout le bâtiment ?

Des règles de circulation vont-ils être mises en place ?

Dans un deuxième temps :

- Nous vous avons alerté dès lundi : sur plusieurs CFP (SQY et V12 par exemple), les contribuables arrivent en nombre pour l'accueil physique. Une campagne de communication, est-elle prévue pour avertir de la fermeture ? Quelle sera la situation future de l'accueil physique (équipement des accueils et conditions)? (vous nous aviez parlé d'hygiaphone).



- Un CHSCT spécial PRA est-il prévu? Sachant que le CTL est le 20/05.
- Bilan du télétravail : Combien de collègues en télétravail ? Pour les ordinateurs "Tiny", certains dysfonctionnements ont été constatés. Quelles sont les remontées de la Direction ?
- Pour votre proposition de ménage des points de contact, l'entreprise de ménage peut-elle le faire ?
- Pour les plexiglas reçus, sera-t-il envisagé de les installer dans les bureaux, open space ?
- La commande de gel du CHSCT est elle arrivée ? A quand et comment la distribution ?
- Pour les masques en stock et reçus de la préfecture, quelle sera leur destination /l'utilisation ?

- Pour les auditeurs :une reprise d'activité est-elle prévue ?
- Vous nous avez parlé de rotation dans les services, comment cela s'organise-t-il ?
- Apparemment dans certains services, ce sont les chefs de service qui saisissent les pointages à la place des agents.
- Avez-vous eu des informations sur la réouverture de la cantine (réouverture prévu pour Saint-Quentin)?
- Les collègues se demandent si le remboursement du navigo se fera ?
- Pour le retrait des jours ARTT et congés, les collègues pourront-ils prendre les jours en congé au lieu de leur supprimer ? Comment va t-on procéder, direction-RH ou chefs de service ? La charge de travail qui va incomber à la RH, regarder chaque dossier et de faire la trie entre télétravail effectif, les différentes ASA est énorme.
- Quel est le bilan des appels de l'assistante de prévention? Peut-elle nous le présenter ? (3^e semaine)
- Pour les écrêtements/crédit mars et avril : comment la situation va être régularisée, quand la situation va être régularisée, par qui la situation va être régularisée? La situation des services est très différente sur la charge de travail qui a été effectuée et des heures supplémentaires. (exemple: SIE).

- Pour la campagne des notations, où en est on ? Comment vont se dérouler les recours ?
- La situation des stagiaires dans le département (A et B) suite au message sur Ulysse.
- Pour la prime, avez-vous eu plus de précisions ?

- Nous voudrions vous alerter sur la différence de traitement qui existe entre les agents télétravailleurs tous les jours depuis le début du confinement et les agents en présentiel qui bénéficient du remboursement des frais à hauteur de 17.50€.

Les agents en télétravail devrait avoir un minimum de remboursement de frais en compensation. Tous les nouveaux télétravailleurs sont dans une situation à part du fait de la crise sanitaire, sans convention, sans remboursement de frais et bientôt avec des jours de congés/ARTT en moins et pour certains ils utilisent leur matériel personnel.

- Comme chaque semaine, nous voudrions avoir le nombre de cas, télétravailleurs et présents par service/site. Que nous n'avons pas eu la semaine dernière.
- Nous avons beaucoup de remontées sur un manque de communication de la Direction (hors RH) sur Ulysse78, nous recevons tous les jours un message du Directeur général.

Rappel sur la forme : l'audio conférence n'est pas une instance. Elle s'apparente plus à une réunion entre la Direction et les OS. Cette audio a débuté avec de nombreux problèmes de connexion ce qui a raccourci l'échange.

Vous avez toujours la possibilité :

D'écrire sur le registre santé et sécurité au travail qui se trouve sur Ulysse 78 dans la rubrique les agents.

De solliciter vos représentants CHSCT.

De poser vos questions aux élus CGT.



■ **Situations des services dans le département :**

- Les **SIP** : Monsieur GABRIAGUES et madame TARDIEU effectueront une nouvelle tournée dans les services.
- ◆ Pour la campagne IR :

Pour rappel la semaine dernière : 70/80 personnes cadres inclus par jour sur l'ensemble des sites étaient présents (60/70 la semaine du 20/04).

→ L'accueil téléphonique : 2000 RDV téléphoniques (1^{er} semaine : 400, 2^e semaine : 700, 3^e semaine : 900). En début de semaine, on était à +1200.

On est à 11 500 appels PEC soit 80 par jour. Nous n'avons pas de données de comparaison par rapport à l'année dernière.

+13 000 contacts téléphoniques à ce jour.

→ E-contact / Balf: 28/29 000 sur 3 semaines.
2/3 e-contact et 1/3 Balf.

→ 152 000 télédéclarations (chiffre de la semaine dernière 76 000 déclarations en ligne) soit +30 % par rapport à 2019 mais il y a une baisse des nouveaux télédéclarants.

Le travail en présentiel notamment l'accueil téléphonique est un apport très important souligne la Direction. 70 télétravailleurs apportent un appui non négligeable ainsi que les BVD, DIRCOFI, PCR...
Les télétravailleurs qui utilisent le portail GP renforcent l'appui par le télétravail.

→ L'accueil physique : une possible reprise est envisagée avec comme cible le 25/05 mais uniquement sur RDV sur une demi-journée et le matin avec un vigile. C'est en cours d'analyse.
Le volume sera limité sur une plage de RDV limitée.

Concernant les contribuables qui viennent sur de nombreux sites pour l'accueil physique, une campagne de communication avec la Préfecture est en cours.

- Pour les **CDIF** : En dehors du PTGC, un bilan du stock a été demandé.
- Pour le SPF : pas de nouveautés

- Les **SIE/PCE** : On est toujours sur une activité soutenue.

La division des pro apporte son appui dans le traitement des listes d'anomalies notamment.

- Les **trésoreries (mixtes, EH et colloc)** : Pour le recouvrement forcé, une reprise se fera mais progressive. Pour l'instant aucune consigne du DG sur le sujet.

Madame GERVAL a demandé aux différents chefs de poste de prendre contact avec les ordonnateurs sur le sujet.

Il est possible de traiter les délais par mail.

Madame GERVAL souhaite organiser plusieurs audio conférence par groupe de trésorerie (EH, Colloc...) et faire participer les chefs de postes et les agents.

Le SAR vient toujours en appui mais pas d'inquiétudes particulières.

- **SLR** : L'activité est subordonnée à la reprise des différents gestionnaires.
- Le **CSB** : L'activité est toujours soutenue mais le télétravail n'est pas compatible.
- La **comptabilité** : une deuxième phase de test pour DDR3 à distance.
- La **Division des Colloc** : Une surveillance de la trésorerie de certaines collectivités locales a été mise en place pour les difficultés rencontrées.

Un mini bilan des premiers paiements chez les buralistes a été présenté : 90 paiements sur le département avec 80 % de paiement d'amendes.

■ L'informatique :

Rappel des dernières audio : La moitié de la dotation des ordinateurs pour les SIP ont été reçus. (13/27)
Depuis le début, 113 en stock ont été déployés dont la moitié pour les SIP.
Il n'y a plus de stock d'ordinateurs portable. Ils ont tous été déployés.

Pour les ordinateurs Tiny : 29 ont été déployés. 115 ordinateurs seront disponibles.

Pour la DDFiP : 15 ordinateurs déployés entre les pôles PPR, GP et GF.

Pour les services GF : 60 ordinateurs entre les différents services :

- SIE : remplacement des ordinateurs des vérificateurs.
- SIP : rééquilibrage du télétravail entre les différents sites.
- Autres services.

L'attribution se fait en priorité sur les critères des conditions d'accueil des agents en présentiel, la situation des services, l'espace, les contraintes physiques...

Pour les services GP : 35 ordinateurs déployés :

- une priorité pour 4 trésoreries : Versailles EH, SGL-Poissy EH et MLJ EH ainsi que la Pairie.

L'attribution se fait en priorité sur les critères suivant : agents qui prennent les transports, personnes fragiles...

■ **Questions RH:**

- La cantine : une réouverture de la cantine avec surcoût (SODEXO) à SQY va se faire mais pour l'instant il n'y a pas de date. Il n'y aura plus de remboursement de frais.

Pour les sites (MRS), SELFY a vu avec MRS qui demande un surcoût exorbitant pour mettre en place une liaison froide type « snacking ».

Les négociations continuent...

- Les congés/ARTT : deux périodes sont à distinguer du 17/03 au 16/04 et du 16/04 au 23/05.

Au-delà de cette date, aucune consigne pour l'instant.

Pour les agents en ASA, 10 jours de congé vont être pris.

Pour les agents en ASA-garde d'enfants, une tolérance sera appliquée jusqu'au 30/05 au-delà, à partir du 1^{er} juin, une attestation devra être fournie.

Pour les agents en ASA, des congés peuvent être posés rétroactivement.

Les ASA ne génèrent ni ARTT ni jours de fractionnement.

Pour les télétravailleurs : la notion de travail effectif/ qui fournissent un travail est une base. Cette notion s'applique aux télétravailleurs avec le matériel personnel.

Pour le report des 5 jours, c'est toujours en arbitrage à la DG.

Un décret vient d'être pris par le ministre concernant le déplafonnement du CET.

Le pont de l'ascension peut être posé en congé.

Pour toutes ces mesures, un aménagement de SIRHIUS va être nécessaire.

- Crédits/écrêtement : un jour de récupération peut être posé.

Les heures ne seront pas créditées deux mois de suite. Le règlement de SIRHIUS ne le permet pas, et il est nécessaire d'avoir un nouveau paramétrage.

La consigne de la Direction est pour l'instant de créditer les heures.

Les facilités horaires : les heures seront créditées pour faire le taux horaire.

Il n'y aura pas de changement horaire sur l'ouverture des CFP pour l'arrivée des collègues.

Cependant les collègues peuvent décaler leurs heures d'arrivée et de départ pour éviter l'affluence des transports.

- Remboursement des frais : plusieurs conditions, 1/l'activité doit être dans le PCA, 2/être présent, 3/pas de restauration collective ou administrative.

Il y aura deux aménagements : ceux qui apportent leur repas : Pj à fournir, un ticket de caisse avec denrées alimentaire dessus.

Les tickets restaurant : choix entre le remboursement des frais ou le ticket.

➤ Au jour de l'audio, il y avait 12 collègues en quatorzaine.

La semaine dernière, un bilan a été demandé à l'assistante de prévention pour la prochaine audio conférence. La Direction nous a communiqué qu'elle avait déjà contacté 35 collègues sans plus de précision.

Les OS dans leur ensemble ont mis l'accent sur les sentiments d'abandon, de détresse et d'angoisse que rencontrent certains collègues.

■ **Division BIL :**

➔ Nettoyage/désinfection :

Aucune cette semaine à cause du Covid.

La semaine dernière : La Direction veut augmenter la qualité du ménage, en recherchant une solution complémentaire au ménage déjà effectué. Elle propose le nettoyage systématique des points de contact qui est plus efficace que celui des sols.

C'est en train de se mettre avec l'entreprise.

La trésorerie de la Celle Saint Cloud sera incluse pour 3 mois pour le ménage.

➔ la sécurité et l'hygiène sanitaire :

Les gels commandés sur le budget du CHSCT ont été livrés. Ils sont en cours de distribution.

Les masques : les chefs de service doivent faire une demande motivée à BIL.

➔ Logistique/matériel : les plexiglas ont été livrés, 105 du SDNC et 50 (60x60) commandés.

Ils sont en cours de distribution. Sur les 9 sites déjà 4 de livrer.

La DDFiP : distribution de quelques plexiglas, notamment dans des services qui ont repris et qui ne peuvent pas bénéficier du télétravail (CSB par exemple).



<http://www.financespubliques.cgt.fr/content/petition-plus-jamais-ca-construisons-ensemble-le-jour-dapres#overlay-context=content/fonction-publique-covid-19-cr-reunion-secretaire-detat-la-fonction-publique-organisations-2>

Section CGT FiP 78, 12 rue de l'école des Postes à Versailles. Mèl: cgt.ddfip78@dgfip.finances.gouv.fr

Mèl : sectionversailles78@gmail.com Téléphone : 07.68.78.95.43

Facebook : Cgtddfipyvelines Versailles Site local : <http://dgfip.cgt.fr/78/>